**ENGENHARIA DE SOFTWARE**

3º Semestre - Noturno

CASSIA YUMI IWAMOTO BASSO

RA 22265008-2

NOME COMPLETO DO ALUNO 2

RA DO ALUNO 2

NOME COMPLETO DO ALUNO 3

RA DO ALUNO 3

NOME COMPLETO DO ALUNO 4

RA DO ALUNO 4

**TÍTULO DO TRABALHO**

ATIVIDADE DE ESTUDO PROGRAMADA DO 1º BIMESTRE

MARINGÁ

2022

**TÍTULO**

1. **INTRODUÇÃO**

*Inserir aqui introdução sobre o problema que se pretende resolver com o projeto.*

*Iniciar o texto da introdução após um espaçamento 1,5.*

*A introdução é a parte na qual deverá ser contextualizado o tema e apresentado o problema de pesquisa, os objetivos (geral e específicos) e à linha de pesquisa na qual está inserido.*

*Nesta primeira parte, deverá ser apresentada a contextualização do tema e do problema de pesquisa. Ela termina com o problema de pesquisa (também denominado pergunta de pesquisa, justamente por dever ser apresentado em forma de pergunta). Em seguida, os demais elementos da introdução devem ser apresentados em seções separadas, conforme modelo a seguir.*

1. **OBJETIVO**

*Informar o objetivo do projeto proposto.*

* 1. **Objetivo geral**

*Escrever de forma direta e clara o objetivo geral do projeto. Trata-se do resultado o qual a pesquisa se propõe a atingir. Deve ser escrito em forma de frase iniciando sempre com o verbo.*

**2.2 Objetivos específicos**

*(Os objetivos específicos descrevem as ações e etapas, detalhada passo a passo, para atingir o objetivo geral)*

1. *Escrever o primeiro objetivo específico.*
2. *Escrever o segundo objetivo específico.*
3. *E assim por diante. (Numerá-los para facilitar a localização deles pela banca).*
4. **DESENVOLVIMENTO**

3.1. DEFINIÇÃO DAS SPRINTS

|  |  |
| --- | --- |
| Sprint 1  (13/02 a 26/02/2023) | Cassia: Elicitação de requisitos (parte escrita);  Henrique: Elicitação de requisitos (entrevista);  Lorrayne: Definição das sprints;  Rhayssa: Elicitação de requisitos (entrevista); |
| Sprint 2  (27/02 a 05/03/2023) | Cassia: Frontend  Henrique: Definição de casos de uso  Lorrayne: Criar cadastro de usuário  Rhayssa: Definição de casos de uso |
| Sprint 3  (06/03 a 12/03/2023) | Cassia:  Henrique:  Lorrayne:  Rhayssa: |
| Sprint 5  (13/03 a 19/03/2023) | Cassia:  Henrique:  Lorrayne:  Rhayssa: |
| Sprint 6  (20/03 a 26/03/2023) | Cassia:  Henrique:  Lorrayne:  Rhayssa: |
| Sprint 7  (27/03 a 02/04/2023) | Cassia:  Henrique:  Lorrayne:  Rhayssa: |
| Sprint 8  (03/04 a 09/04/2023) | Cassia:  Henrique:  Lorrayne:  Rhayssa: |

Para controle e visualização das Sprints, foi utilizada a ferramenta Trello, conforme abaixo:

3.1.1. REUNIÕES REALIZADAS

1ª reunião

Data da reunião: 11/02/2022

Atividades realizadas: Criação e configuração do Github para todos integrantes. Foram repassados os comandos básicos para utilização do Github.

Definição das principais funcionalidades do site: criação de cadastro de usuários, criação de cadastros de veículos, modelagem de banco, cálculo de quilometragem rodada (a partir de dados informados pelo usuário), cálculo do gasto mensal com gasolina e manutenção de veículos. Caso haja possibilidade, desenvolver aplicativo para motorista solicitar a reserva do carro.

2ª reunião

Data da reunião: 26/02/2022

Atividades realizadas: verificação e término de preenchimento da planilha de casos de uso; definição das prioridades.

3.2. ELICITAÇÃO DE REQUISITOS

Metodologia utilizada: entrevista.

3.2.1. ENTREVISTA

A entrevista realizada junto ao Setor …. , com a funcionária Elenice e o funcionário Danilo, no dia 17.02.2023, identificamos a seguinte situação e os seguintes requisitos:

Atualmente a frota de veículos da Prefeitura é registrada dentro do sistema desenvolvida pela Elotech e também possui o acesso dentro do Portal da Transparência do Município.

Através desta plataforma desenvolvida pela Elotech é possível acompanhar o gasto com combustível e com manutenção de toda a frota, bem como o acesso às informações de toda a frota de toda a Prefeitura. Depois, todos os gastos são transferidas para o Portal da Transparência.

Hoje, cada veículo pertence a uma frota de um setor específico. Assim, cada Secretaria possui uma frota de veículos, que é identificada por um prefixo. Exemplo: a frota da coleta, ela tem o prefixo 612. Todos os veículos pertencentes a essa Secretaria iniciam com o prefixo 612.

A reserva é feita pelas próprias Secretarias, através de um gestor, sendo que cada Secretaria gerencia a sua própria frota. Assim, a reserva é solicitada a esse gestor, que disponibiliza o número de veículos necessários para o dia. Caso o número seja menor do que a disponibilidade, o restante fica na reserva. Caso a demanda seja maior, pode ser requisitado veículos de outra Secretaria.

Essa requisição de veículos de outra Secretaria é feita através de comunicação via SEI, que funciona como um e-mail interno e a autorização é feita pelo mesmo meio de comunicação.

O controle dos dados do veículo, como por exemplo, abastecimentos realizados, quilometragem rodada, avarias, etc, é feita atualmente através do preenchimento manual de um documento denominado RUV. Porém, nem todos os motoristas preenchem esse documento, o que gera documentação inconsistente e problemas.

3.2.1.1. Requisitos funcionais

a) Cadastrar usuários do sistema;

b) Cadastrar veículos;

c) Reservar veículos;

c.1) Impedir a reserva de veículo que esteja atrasado com alguma manutenção.

c.2) Possibilitar a indexação de fotos para demonstrar como o veículo estava antes da reserva e como ele foi entregue;

c.3) Centralizar a gestão de reserva;

d) Cadastrar motoristas:

d.1) Controlar vencimento da CNH do motorista;

e) Emprestar veículos:

e.1) Cadastrar data e hora do empréstimo;

e.2) Designar motorista responsável;

e.3) Controlar quilometragem rodada;

e.4) Controlar combustível gasto (média);

e.5) Controlar multas;

e.6) Controlar trajeto realizado;

f) Gerenciar frota:

f.1) Informar manutenções previstas;

f.2) Informar manutenções não-previstas (consertos, avarias)

f.3) Emitir alertas para atrasos em manutenções previstas;

f.4) Próxima aferição de tacógrafo (para veículos que possuem): uma aferição precisa ser realizada a cada dois anos;

f.5) Possibilitar integração com a abertura de ordens de serviço para manutenção.

3.2.1.2. Requisitos não-funcionais

a) Centralizar informações de todos os veículos das Secretarias e Gerências;

b) Implementar câmeras de monitoramento interno.

3.2.1.3. Problemas encontrados

a) Nem todos os motoristas possuem um celular com acesso à internet para acessar um aplicativo e se for feito pelos funcionários internos, há falta de funcionários para realizar o preenchimento;

b)

3.3. MODELAGEM BPMN

3.4. CONSTRUÇÃO DA MODELAGEM DO BANCO DE DADOS

3.5. CONSTRUÇÃO DO CÓDIGO

*Separe por temas.*

*Inserir aqui a parte relacionada à pesquisa solicitada e o projeto do produto.*

*Sprint realizadas.*

*Código produzido deve ser disponível por apenas Link.*

*Desenvolvimento é toda****ação ou efeito relacionado com o processo de crescimento, evolução****de um objeto, pessoa ou situação em uma determinada condição.*

*O ato de se desenvolver resulta na ação de estar apto para o próximo passo, direção, indicação ou etapa superior a que se encontra na fase atual.*

1. **CONCLUSÃO**

***Argumentação sobre os resultados parciais do projeto.***

***Conclusão****é o ato de finalizar ou concluir uma ideia, processo, texto, trabalho e demais atividades que requerem um término para uma sequência de etapas. A****conclusão****é uma das partes essenciais que compõe uma redação*

**REFERÊNCIAS**

***Segue padrão ABNT para indicação das referências bibliográficas utilizadas no trabalho. Essas referências devem ser indicadas no trabalho quando mencionadas.***

CANONICE, B. C. F. Normas e padrões para elaboração de trabalhos acadêmicos. Maringá: Eduem, 2007. [Livros].

KUBOTA, L. C.; MILANI, D. N. Indústria de Tecnologia da Informação e Comunicação. SEBRAE. Biblioteca On-Line. Disponível: <http://www.biblioteca.sebrae.com.br/>. Acesso em: 07 out. 2010. [Referências na Web].

***OBS.: o texto em itálico desse documento deve ser excluído para edição e entrega final.***